



PROVINCIA DE MISIONES
 MINISTERIO DE GOBIERNO
 DIRECCIÓN GENERAL
 REGISTRO DE LA
 PROPIEDAD INMUEBLE

F2

**CONSULTA DE PROTOCOLO DE
 BIEN DE FAMILIA/VIVIENDA**

Posadas-Misiones, de de 20....

**Dirección General
 Registro de la Propiedad Inmueble
 Provincia de Misiones
 S...../.....D**

OBLEA

Por medio del presente, solicito a quien corresponda, tenga bien **AUTORIZAR** la vista del protocolo de Bien de Familia / Vivienda referenciado:

DATOS REGISTRALES	TOMO: <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	FOLIO: <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	EXPEDIENTE: <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/>
------------------------------	---	--	---

JUSTIFICACIÓN	La presente consulta se solicita a los fines de:
----------------------	--

DATOS DEL SOLICITANTE: Apellido y Nombre: DNI: CUIT/CUIL: Carácter en que actúa: Domicilio: Tel.: E-Mail:

OBSERVACIONES:

INSTRUCCIONES

1. Se deberán presentar en el Registro dos ejemplares originales, en hoja A4 DOBLE FAZ, con márgenes: Superior e Inferior de 2,54 cm. e Izquierdo y Derecho de 3 cm.
2. Ambos ejemplares deberán ser rellenos de forma electrónica o con letra imprenta.
3. Las enmiendas, los sobreborrados e interlineados, para ser válidos, deberán ser salvados en el rubro "OBSERVACIONES" -bajo firma y sello- y constar en ambos ejemplares.
4. Corresponde un Formulario por inmueble.
5. Los Formularios que no reúnan todos los requisitos de forma, que no tengan todos los campos completos y/o que estén adulterados o modificados serán rechazados por ésta Dirección General.

.....
 Firma y Sello del solicitante



PROVINCIA DE MISIONES
MINISTERIO DE GOBIERNO
DIRECCIÓN GENERAL
REGISTRO DE LA
PROPIEDAD INMUEBLE

F2

**CONSULTA DE PROTOCOLO DE
BIEN DE FAMILIA/VIVIENDA**

Se deja constancia que se procedió al trámite de la presente CONSULTA en fecha

.....

Firma y sello
Agente registrador

.....

FIRMA Y SELLO
RESPONSABLE DEL ÁREA