



PROVINCIA DE MISIONES  
 MINISTERIO DE GOBIERNO  
 DIRECCIÓN GENERAL  
 REGISTRO DE LA  
 PROPIEDAD INMUEBLE

# F1

## CONSULTA DE PROTOCOLO Y FOLIO REAL

Posadas-Misiones, ..... de ..... de 20....

**Dirección General**  
**Registro de la Propiedad Inmueble**  
**Provincia de Misiones**  
**S...../.....D**

OBLEA

Por medio del presente, solicito a quien corresponda, tenga bien **AUTORIZAR** la consulta de protocolo y Folio Real referenciado:

DATOS REGISTRALES	TOMO: <input style="width: 50px;" type="text"/> FOLIO: <input style="width: 50px;" type="text"/> FINCA: <input style="width: 100px;" type="text"/>
	DEPARTAMENTO: <input style="width: 50px;" type="text"/> ZONA MISIONES: <input style="width: 50px;" type="text"/>
FOLIO REAL	MATRÍCULA: <input style="width: 100px;" type="text"/> DEPARTAMENTO: <input style="width: 50px;" type="text"/>

JUSTIFICACIÓN	La presente consulta se solicita a los fines de: ..... ..... ..... .....
---------------	--

<b>DATOS DEL SOLICITANTE:</b> Apellido y Nombre: ..... DNI: ..... CUIT/CUIL: ..... Carácter en que actúa: ..... Domicilio: ..... Tel.: ..... E-Mail: .....
---

<b>OBSERVACIONES:</b>    
---------------------------------------

**INSTRUCCIONES**

1. Se deberán presentar en el Registro dos ejemplares originales, en hoja A4 DOBLE FAZ, con márgenes: Superior e Inferior de 2,54 cm. e Izquierdo y Derecho de 3 cm.
2. Ambos ejemplares deberán ser rellenos de forma electrónica o con letra imprenta.
3. Las enmiendas, los sobborrados e interlineados, para ser válidos, deberán ser salvados en el rubro "OBSERVACIONES" -bajo firma y sello- y constar en ambos ejemplares.
4. Corresponde un Formulario por inmueble.
5. Los Formularios que no reúnan todos los requisitos de forma, que no tengan todos los campos completos y/o que estén adulterados o modificados serán rechazados por ésta Dirección General.

.....  
 Firma y Sello del solicitante



PROVINCIA DE MISIONES  
MINISTERIO DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL  
REGISTRO DE LA  
PROPIEDAD INMUEBLE

***F1***

***CONSULTA DE PROTOCOLO DE DOMINIO***

Se deja constancia que se procedió al trámite de la presente CONSULTA en fecha

.....

Firma y sello  
Agente registrador

.....

FIRMA Y SELLO  
RESPONSABLE DEL ÁREA